

令和6年度

三河港湾事務所品質監視等補助業務(第1回変更)

積算の内訳

※知り得た情報は、中部地方整備局以外の者の権利を含む場合があるため、ダウンロードを行った個人又は法人における一次利用に限るものとし、有償無償に限らず「第三者への提供行為」を行わないこと。

総括表

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要
直接原価					45,772,936 48,768,312	(2,995,376)
直接人件費					37,904,160 40,809,000	(2,904,840)
直接経費					7,868,776 7,959,312	(90,536)
間接原価	$37,904,160 \times 0.30 / (1 - 0.30)$ $40,809,000 \times 0.30 / (1 - 0.30)$				16,245,722 17,490,737	(1,245,015)
業務原価	$45,772,936 + 16,245,722$ $48,768,312 + 17,490,737$				62,018,658 66,259,049	(4,240,391)
一般管理費等	$62,018,658 \times 0.35 / (1 - 0.35)$ $66,259,049 \times 0.35 / (1 - 0.35)$				33,391,342 35,670,951	(2,279,609)
業務価格	$62,018,658 + 33,391,342$ $66,259,049 + 35,670,951$				95,410,000 101,930,000	(6,520,000)
消費税等相当額	$95,410,000 \times 10.0\%$ $101,930,000 \times 10.0\%$				9,541,000 10,193,000	(652,000)
業務委託料	$95,410,000 + 9,541,000$ $101,930,000 + 10,193,000$				104,951,000 112,123,000	(7,172,000)

積算内訳表

名 称	規格・形状寸法	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
直接原価					45,772,936	
					48,768,312	(2,995,376)
品質監視等補助業務					45,772,936	
					48,768,312	(2,995,376)
品質監視等補助業務					37,904,160	
					40,809,000	(2,904,840)
品質監視等補助業務					37,186,560	
					40,068,000	(2,881,440)
1 品質監視等補助業務			24.00	1,549,440	37,186,560	
		月	24.00	1,669,500	40,068,000	(2,881,440)
打合せ					662,400	
					684,000	(21,600)
2 打合せ			24.00	27,600	662,400	
		回	24.00	28,500	684,000	(21,600)
協議・報告					55,200	
					57,000	(1,800)
3 協議・報告			1.00	55,200	55,200	
		式	1.00	57,000	57,000	(1,800)
直接経費					7,868,776	
					7,959,312	(90,536)
事務用品費					362,592	
					391,104	(28,512)
4 事務用品費			1.00	362,592	362,592	
		式	1.00	391,104	391,104	(28,512)
電算機使用経費					725,184	
					782,208	(57,024)
5 電算機使用経費			1.00	725,184	725,184	
		式	1.00	782,208	782,208	(57,024)
業務用自動車					2,400,000	
					2,400,000	
6 業務用自動車			24.00	100,000	2,400,000	
		月	24.00	100,000	2,400,000	
成果					61,000	
					66,000	(5,000)
7 業務成果品費			1.00	61,000	61,000	
		式	1.00	66,000	66,000	(5,000)

積算内訳表

名 称	規格・形状寸法	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
業務用事務室賃料および備品費等					4,320,000	
					4,320,000	
8 業務用事務室賃料および備品費等	三河港湾事務所分	月	24.00	90,000	2,160,000	
			24.00	90,000	2,160,000	
9 業務用事務室賃料および備品費等	衣浦港事務所分	月	24.00	90,000	2,160,000	
			24.00	90,000	2,160,000	

代価表

代価表番号：1

代価表名称：品質監視補助業務

1月当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
管理技術者	技師 (A)	人	0.70	57,000.00	39,900		
担当技術者	技師 (C)	式	1.00	1,629,600.00	1,629,600		
合 計	作業能力：1.00月			1,669,500.00	1,669,500		

代価表番号：2

代価表名称：打合せ

1回当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
管理技術者	技師 (A)	人	0.50	57,000.00	28,500		
合 計	作業能力：1.00回			28,500.00	28,500		

代価表番号：3

代価表名称：協議・報告

1式当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
管理技術者	技師 (A)	人	1.00	57,000.00	57,000		
合 計	作業能力：1.00式			57,000.00	57,000		

代価表番号：4

代価表名称：事務用品費

1式当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
事務用品費		式	1.00	391,104.00	391,104		
合 計	作業能力：1.00式			391,104.00	391,104		

代価表番号：5

代価表名称：電算機使用経費

1式当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
電算機使用経費		式	1.00	782,208.00	782,208		
合 計	作業能力：1.00式			782,208.00	782,208		

代価表

代価表番号：6

代価表名称：業務用自動車

1月当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
業務用自動車賃料		台	2.00	50,000.00	100,000		
合 計	作業能力：1.00月			100,000.00	100,000		

代価表番号：7

代価表名称：業務成果品費

1式当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
業務成果品費		式	1.00	66,000.00	66,000		
合 計	作業能力：1.00式			66,000.00	66,000		

代価表番号：8

代価表名称：業務用事務室賃料および備品費等

1月当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
業務用事務室賃料および備品費等	三河港湾事務所分	月	1.00	90,000.00	90,000		
合 計	作業能力：1.00月			90,000.00	90,000		

代価表番号：9

代価表名称：業務用事務室賃料および備品費等

1月当り

名 称	規格・形状寸法	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要	備 考
業務用事務室賃料および備品費等	衣浦港事務所分	月	1.00	90,000.00	90,000		
合 計	作業能力：1.00月			90,000.00	90,000		